

**Zmluva č. 134/2024 o poskytnutí dotácie**  
uzavretá podľa § 269 Obchodného zákonníka a v zmysle VZN mesta Partizánske č. 5/2017 o  
poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Partizánske

---

**Článok I.**  
**Účastníci zmluvy**

**1. Poskytovateľ:**

Názov: **Mesto Partizánske**  
Sídlo: **Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske**  
IČO: **00310905**  
DIČ: **2021278028**  
Bankové spojenie: **Slovenská sporiteľňa, a.s.**  
Číslo účtu vo formáte IBAN: **SK23 0900 0000 0050 5246 9241**  
Zastúpený: **doc. PaedDr. Jozefom Božikom, PhD., primátorom**  
(ďalej len „poskytovateľ“)

**2. Prijemca:**

Názov: **Centrum sociálnych služieb - Partizánske**  
Sídlo: **Škultétyho 653/20, 958 01 Partizánske**  
IČO: **00356883**  
DIČ: **-**  
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**  
Číslo účtu vo formáte IBAN: **SK27 8180 0000 0070 0050 8316**  
Zastúpený: **PhDr. Máriou Janíkovou, riaditeľkou**  
(ďalej len „prijemca“)

**Článok II.**

**Predmet a účel zmluvy**

1. Poskytovateľ poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu v sume 1 000 € (slovom jedentisíc eur) na účel: Ostatné sociálne činnosti - Kultúrno-spoločenské podujatia (doprava), Mikulášske balíčky (nákup potravín).
2. Dotáciu je možné použiť aj na refundáciu výdavkov uskutočnených pred poskytnutím dotácie, pokiaľ boli výdavky realizované na uvedený účel v roku 2024.
3. Dotácia je poskytnutá na základe uznesenia MsZ č. 291/II/2024 bod 46. zo dňa 27.2.2024.

**Článok III.**

**Povinnosti príjemcu**

1. Prijemca je povinný vykonať zrozumiteľné a správne zúčtovanie, preukázať poskytovateľovi použitie dotácie kópiami príslušných účtovných dokladov najneskôr do 30.10.2024, pričom na originálnych účtovných dokladoch vyznačí text „hradené z príspevku mesta Partizánske vo výške ...€“. Zúčtovanie dotácie sa vykoná podľa VZN č. 5/2017, príloha č. 4.
2. Pokiaľ príjemca použije alebo zdokladuje len časť poskytnutých finančných prostriedkov alebo použije časť poskytnutej dotácie na iný účel ako je uvedený v článku II. bod 1. tejto zmluvy, zaväzuje sa túto časť poskytnutej dotácie vrátiť poskytovateľovi na jeho účet uvedený v článku I. do 15 dní od odo dňa zúčtovania. O vrátení dotácie pošle poskytovateľovi avízo.
3. Pokiaľ príjemca nepoužije alebo nezdokladuje poskytnutú dotáciu ani v časti, alebo ak celú poskytnutú dotáciu použije na iný účel ako je uvedený v článku II. bod 1. tejto zmluvy, zaväzuje sa celú poskytnutú dotáciu vrátiť poskytovateľovi na jeho účet uvedený v článku I. do 15 dní od

odo dňa zúčtovania. O vrátení dotácie pošle poskytovateľovi avízo.

4. V prípade porušenia povinností ustanovených v tejto zmluve príjemcom dotácie, uplatní poskytovateľ dotácie postup v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
5. V prípade, že príjemca poskytnutú dotáciu riadne nezúčtuje, v nasledujúcich dvoch kalendárnych rokoch nemôže žiadať poskytovateľa o ďalšiu dotáciu.
6. Ak príjemca dotácie propaguje akciu formou tlačенých a elektronických materiálov alebo v mediálnych výstupoch je povinný uvádzať informáciu o finančnej podpore mesta s uvedením nasledovnej vety „Akcia je realizovaná s finančnou podporou mesta Partizánske“ spolu s uvedením erbu mesta Partizánske v schválenom formáte. Príjemca je povinný preukázať splnenie povinnosti vyplývajúcej z tohto bodu v zúčtovaní dotácie.
7. Príjemca sa zaväzuje vytvoriť poskytovateľovi podmienky pre kontrolu čerpania poskytnutej dotácie z rozpočtu mesta na základe jeho účtovnej evidencie do 5 rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá.
8. Príjemca zodpovedá za hospodárenie s dotáciou a je povinný v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri jej používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia. V prípade porušenia povinností ustanovených v tejto zmluve príjemcom dotácie, uplatní poskytovateľ príspevku postup v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. V prípade, že sa na príjemcu vzťahujú ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zmien je tento povinný ho dodržiavať.

#### **Článok IV.**

##### **Vykonávanie kontroly použitia dotácie**

1. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať kontrolu hospodárenia s poskytnutými finančnými prostriedkami podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite v sídle príjemcu dotácie.
2. V tejto súvislosti je príjemca povinný umožniť vykonať povereným zamestnancom poskytovateľa kontrolu a poskytnúť im náležitú súčinnosť. Ďalej je povinný predložiť požadované doklady, informácie a vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou.

#### **Článok V.**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Táto Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a následne Občianskeho zákonníka.
3. Zmenu alebo doplnenie zmluvy môžu zmluvné strany vykonať výlučne písomným dodatkom k zmluve, ktorý bude podpísaný oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch, z ktorých dve vyhotovenia dostane poskytovateľ a jedno vyhotovenie dostane príjemca.



5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že nebola uzavretá v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na základe súhlasu s ňou ju podpísali.

V Partizánskom, dňa 23.4.2024

Za príjemcu:

**Centrum sociálnych služieb - Partizánske**  
**ŠKULTÉTYHO 653/20**

Centrum sociálnych služieb - Partizánske  
PhDr. Mária Janíková  
riaditeľka

Za poskytovateľa:



Mesto Partizánske  
doc. PaedDr. Jozef Božik, PhD.  
primátor mesta

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page.



Centrum sociálnych služieb - Partizánske  
Škultétyho 653/20  
958 01 Partizánske

Číslo spisu/záznamu: 721/2024/4948-2

V Partizánskom, dňa 15.3.2024

SPRÁVA Z ADMINISTRATÍVNEJ FINANČNEJ KONTROLY (AFK)

Označenie kontrolovanej osoby	Centrum sociálnych služieb - Partizánske
Predmet administratívnej finančnej kontroly	Poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta Partizánske
Vyjadrenie o súlade finančnej operácie alebo jej časti so skutočnosťami uvedenými v § 6 ods. 4 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite	Poskytnutie dotácie je – <del>nie</del> –je* v súlade so schváleným rozpočtom mesta na rok 2024. Súlad s VZN mesta Partizánske č. 5/2017 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Partizánske je nasledovný:

- |                                                                                                                                                                                                             | áno spĺňa                           | nie nespĺňa                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| a) Čl. 1 bod 2 a 3 – verejnoprospešný účel .....                                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| b) Čl. 3 bod 1a – žiadateľ má ku dňu podania žiadosti vysporiadané všetky fin. záväzky voči mestu.....                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| c) Čl. 3 bod 1b – žiadateľ nie je v konkurze, likvidácii ani nebol voči nemu podané návrh na vyhlásenie konkurzu.....                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| d) Čl. 3 bod 1 c – v prípade nesplnenia podmienok sa predpokladá, že žiadateľ bude spôsobilý poskytnutú dotáciu vrátiť.....                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| e) Čl. 3 bod 1 e – žiadateľ predchádzajúcu poskytnutú dotáciu riadne vyúčtoval v stanovenom termíne a doložil fotokópiami alebo originálmi dokladov.....                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Čl. 3 bod 1 d – žiadateľ nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie , alebo trest zákazu prijímať pomoc o podporu poskytovanú z fondov EU, ak žiadateľ je právnická osoba ..... | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| f) Čl. 3 bod 1 f – povinnosť registrácie v zozname prijímateľov podielu zo zaplatenej dane, ak je dotácia vyššia ako 1500 €, ak neplatí výnimka.....                                                        | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| g) Čl. 4 bod 4 – riadne vyplnená žiadosť.....                                                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| h) Čl. 4 bod 4 a – k žiadosti je priložený rozpočet.....                                                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| i) Čl. 4 bod 4 b – k žiadosti je priložené čestné prehlásenie podľa prílohy.....                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| j) Čl. 4 bod 4 g – k žiadosti je priložená kópia notárskej zápisnice, ak je dotácia vyššia ako 1500 €.....                                                                                                  | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| k) ostatné ustanovenia VZN č. 5/2017 .....                                                                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |



Závery administratívnej finančnej kontroly

Spĺňa – ~~nespĺňa~~\* podmienky pre poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta podľa VZN mesta Partizánske č. 5/2017 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Partizánske

V nadväznosti na administratívnu finančnú kontrolu vykonanú v rámci základnej finančnej kontroly (ktorá bola vykonaná dňa 22.1.2024) v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorej predmetom je poskytnutie dotácie kontrolovanej osobe na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov a na podporu rozvoja aktivít v záujme mesta Partizánske, si Vám dovoľujeme oznámiť, že na základe predložených dokladov ste splnili všetky podmienky na poskytnutie dotácie z rozpočtu mesta Partizánske v súlade s VZN č. 5/2017.

Výška poskytnutej dotácie a jej účelové určenie boli schválené Uznesením Mestského zastupiteľstva v Partizánskom č. 291/II/2024 bod. 46. zo dňa 27.2.2024 a budú uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie.

AFK vykonaná dňa: 15.3.2024



Me  
PAR  
Mgr. I

.....  
meno, priezvisko a podpis zamestnanca  
orgánu verejnej správy

Centrum sociálnych služieb - Partizánske

ŠKULTÉTYHO 658/20

958 01 PARTIZÁNSKE

IČO: 00 31 00 00 00

Správu z AFK prevzal dňa: 15.3.2024

PhDr. ....

.....  
meno, priezvisko a podpis kontrolovanej osoby



Mestský úrad  
PARTIZÁNSKE

Správu z AFK overila dňa: 15.3.2024

Mg  
.....

.....  
meno, priezvisko a podpis zamestnanca  
orgánu verejnej správy